

REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OSNOVNA ŠKOLA MARIA MARTINOLIĆA  
51 550 Mali Lošinj, Omladinska 11

Klasa: 602-11/24-01/1  
Urbroj: 2213-4-01/01-25-3  
Mali Lošinj, 13. ožujka 2025.g.

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) te članka 80. Statuta Osnovne škole Maria Martinolića, Školski odbor Osnovne škole Maria Martinolića na 64. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2025. godine, na prijedlog ravnateljice te temeljem mišljenja Učiteljskog vijeća i mišljenja Vijeća roditelja od 03. ožujka 2025. donosi sljedeću

## O D L U K U

I - Dopunjuje se Godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2024./2025. i to:

1. - u 2. poglavlju „Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima“:

1.1.- u dijelu označenom pod 2.1.3. „Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima“ pod rednim brojem 5. dodaje se:

JELENA DRČA, sveučilišna magistra psihologije, VSS, psihologinja;

1.2. - u dijelu označenom pod 2.1.4. „Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima-pripravnicima“ pod rednim brojem 2. dodaje se:

JELENA DRČA, sveučilišna magistra psihologije, stručna suradnica psihologinja, pripravnički staž otpočeo 04.11.2024., mentor Elena Busanić, prof. psihologije

1.3. - u dijelu označenom pod 2.3. „Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika Škole – Tjedna radna obveza učitelja i stručnih suradnika u školskoj godini 2024./2025.“ dodaje se zaduženje stručne suradnice psihologinje:

25 sati tjedno u neposrednom odgojno-obrazovnom radu i 15 sati tjedno u ostalim poslovima koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada, ukupno 40 sati tjedno;

1.4. - u dijelu označenom pod 2.3.4. „Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole“ pod rednim brojem 5. dodaje se:

JELENA DRČA, psihologinja, radno vrijeme od 07:00 – 15:00 sati, rad sa strankama od 10:55 – 11:40, 40 sati tjedno.

2. – u 5. poglavlju “Planovi rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih i ostalih radnika” dodaje se „Plan rada stručne suradnice – psihologinje“, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II - Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## O b r a z l o ž e n j e

Školski odbor OŠ Maria Martinolića donio je Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2024./2025. godinu na 54. sjednici održanoj dana 02.10.2024. godine (KLASA: 602-11/24-01/01, URBROJ: 2213-4-01/01-24-2).

U trenutku donošenja Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2024./2025., Škola nije imala zaposlenog stručnog suradnika psihologa, već je radni odnos na tom radnom mjestu, temeljem provedenog javnog natječaja, zasnovan sa sveučilišnom magistrom psihologije Jelenom Drča nakon što je GPP već bio usvojen na sjednici Školskog odbora.

Prijedlog dopune Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2024./2025. razmatran je na sjednicama Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja dana 03.03.2025. godine.

Sukladno članku 118. st. 2. podstavku 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te članku 80. Statuta Škole, Školski odbor donosi godišnji plan i program rada škole na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje.

Slijedom navedenog, na prijedlog ravnateljice, odlučeno je kao u izreci.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora:



Andrea Borić