

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA MARIA MARTINOLIĆA
51 550 Mali Lošinj, Omladinska 11

KLASA: 602-01/25-01/2
URBROJ: 2213-4-01/01-25-3
Mali Lošinj, 31. ožujka 2025.

Na temelju Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama (Odluka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih KLASA: 602-01/24-01/00527, URBROJ: 533-05-25-0003 od 02. siječnja 2025. godine) i Odluke o imenovanju Školskog sigurnosnog tima (KLASA: : 602-01/25-01/2, URBROJ: 2213-4-01/01-25-2) od 31. siječnja 2025.g., Školski sigurnosni tim Osnovne škole Maria Martinolića, uz suglasnost Školskog odbora od 31. ožujka 2025. godine, donosi:

PROCJENU POSTOJEĆEG STANJA I ANALIZU RIZIKA OSNOVNE ŠKOLE MARIA MARTINOLIĆA

I. PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA I ANALIZA RIZIKA

1.1. IDENTIFIKACIJA POTENCIJALNIH UGROZA:

- **Unutarnje:**
 - Incidenti povezani s nasilnim ponašanjem učenika
 - Incidenti povezani s nasilnim ponašanjem roditelja učenika
 - Sukobi među učenicima, roditeljima ili osobljem
 - Oštećivanje ili uništavanje imovine škole (vandalizam)
 - Prijetnje bombom ili slične opasnosti
- **Vanjske:**
 - Napad nasilnih ili psihički nestabilnih pojedinaca
 - Napadi na školu od strane nepoznatih osoba (npr. oružani napadi)
 - Teroristički napadi
- **Okolišni čimbenici:**
 - Lokacija škole: blizina prometnica, osamljeno područje ili urbana sredina blizina policijske postaje i vrijeme reakcije policije, blizina vatrogasaca blizina i vrijeme reakcije hitne službe

1.2. ANALIZA OSJETLJIVIH TOČAKA

- **Fizička sigurnost:**
 - Procjena ulaza i izlaza: Jesu li ulazi i izlazi osigurani i pod nadzorom; ako jesu, na koji način su osigurani i je li to dovoljna razina zaštite

- Otvoreni prostori kod škole na kojima se odvijaju školske aktivnosti: dvorišta, igrališta i druga područja okupljanja gdje bi se incident mogao dogoditi (gradska sportska dvorana)
- Postojeće sigurnosne barijere: ograde, vrata i brave te postojeća pravila u odnosu na zaključavanje učionica i drugih prostorija u školi
- **Infrastruktura:**
 - Jesu li postojeći prozori, vrata i brave na ulazima u škole, učionicama, sportskim dvoranama i drugim prostorijama dovoljno kvalitetni i sigurni?
 - Ima li škola jasno označene evakuacijske izlaze?
 - Na koji način se označavaju učionice (npr. može li se iz oznake učionice prepoznati na kojem katu i u kojem dijelu škole se učionica nalazi?)
 - Provjera električnih sustava i alarmnih uređaja. Ukoliko postoje alarmni i elektronički sustavi za uzbuđivanje, internu komunikaciju ili dojavljivanje, jesu li ispravni, koliko se često testira njihova ispravnost i sl.?
 - Provjera sustava video nadzora. Koja područja su pokrivena video nadzorom? Kakva je kvaliteta snimki? Je li moguće snimati u uvjetima smanjene vidljivosti?
- **Komunikacija:**
 - Postoji li unaprijed usuglašen sustav obavješćavanja policije i drugih žurnih službi (vatrogasci, hitna medicinska pomoć i sl.) u slučaju različitih vrsta incidenata?
 - Postoji li pouzdan sustav za obavješćavanje osoblja i roditelja? Ako postoji, je li funkcionalan i je li testiran?
 - Jesu li svi sustavi komunikacije funkcionalni i dostupni na svim rizičnim mjestima (telefon, internetske veze, panic button, interni razglas u zajedničkim prostorima i učionicama i sl.)?

1.3. PROFIL UČENIKA I OSOBLJA

- **Analiza rizika unutar škole:**
 - Postoje li učenici s poznatim problemima nasilnog ponašanja (verbalni i fizički napadi na druge učenika, prijetnje i sl.)?
 - Pohađaju li školu učenici iz ranjivih skupina?
 - Jesu li nastavnici i osoblje educirani za prepoznavanje rizičnih ponašanja učenika i indikatora koji ukazuju na moguće prijetnje?
- **Psihosocijalni čimbenici:**
 - Jesu li dostupni programi podrške za učenike koji pokazuju znakove agresije ili emocionalnih problema? U kojoj mjeri se provode?
 - Postoje li jasno definirani kanali za prijavu nasilnih ili sumnjivih aktivnosti? Koliko su učenici i školsko osoblje upoznati s navedenim kanalima?

1.4. SURADNJA S OSNIVAČIMA ŠKOLA I LOKALNIM VLASTIMA:

- U kojoj mjeri osnivači škola i lokalne vlasti sudjeluju u izradi procjene sigurnosnog stanja škole i poboljšanja sigurnosne infrastrukture?
- U kojoj mjeri su raspoloživi dodatni resursi za unapređenje sigurnosne infrastrukture? Tko može osigurati dodatna sredstva – kratkoročno, srednjoročno i dugoročno?
- Na koji način se provode mjere sigurnosti organiziranog prijevoza učenika?

1.5. SURADNJA SA SIGURNOSNIM I ŽURNIM SLUŽBAMA:

1.5.1. Policija

- Postoji li suradnja s lokalnom policijskom postajom radi razmjene podataka o stanju sigurnosti i sigurnosnoj problematici u zoni škole? Koliko često se održavaju sastanci? Sudjeluju li ravnatelji na sastancima vijeća za prevenciju kriminaliteta i stručne službe u radu „lokalnih timova“?
- Jesu li policijski stručnjaci (prevencija kriminaliteta, i dr.) konzultirani radi procjene fizičke sigurnosti i ranjivih točaka u školi i potencijalno rizičnih čimbenika u blizini škole (npr. napuštene zgrade, prometne ceste, mjesta okupljanja problematičnih skupina i sl.).
- Jesu li sa lokalnom policijskom postajom dogovoreni komunikacijski protokoli u slučaju incidentnih situacija? Ako jesu, provode li se vježbe radi testiranja učinkovitosti?

1.5.2. Vatrogasci:

- Jesu li vatrogasci ili nadležne inspekcije izvršile pregled školske infrastrukture kako bi se identificirali potencijalni izvori opasnosti od požara?
- Jesu li uspostavljeni komunikacijski kanali sa lokalnom vatrogasnom postajom?
- Jesu li izrađene procedure za slučaj požara i evakuacijski putevi? Provede li se vježbe evakuacije? Ako da, koliko često?
- Je li osoblje osposobljeno za korištenje vatrogasnih aparata i postupanje u hitnim situacijama vezanim za požare?
- Je li osiguran pristup vatrogasnim vozilima?

1.5.3. Hitna medicinska pomoć:

- Jesu li školsko osoblje educirano za pružanje prve pomoći?
- Jesu li uspostavljeni komunikacijski kanali s lokalnim hitnim medicinskim službama?
- Je li osiguran pristup vozilima hitnih službi?

1.6. SURADNJA S RODITELJIMA:

- Na koji način se roditelji informiraju o potencijalnim rizicima? Koji komunikacijski kanali postoje i koliko su učinkoviti?
- Je li planiran način komunikacije s roditeljima u slučaju kriznih situacija? Ako postoji, je li testiran? Jesu li roditelji upoznati s načinom komuniciranja u takvim slučajevima?
- Jesu li roditelji uključeni u provedbu sigurnosnih mjera u školi (npr. volontiranje, donacije i sl.)

II. MJERE SIGURNOSTI

2.1. SIGURNOSNA INFRASTRUKTURA:

2.1.1. Nadzor pristupa – dežurstvom tehničkog osoblja osigurava se da samo ovlaštene osobe imaju pristup školskim prostorima (matična, PŠ Veli Lošinj i PŠ Nerezine, dok nastavno osoblje osigurava ulaz ovlaštenim osobama u PŠ Ilovik i PŠ Susak).

- **Ugradnja panik brava i elektroprihvatnika na ulazna vrata u matičnu školu** koja zadovoljavaju sigurnosne standarde
- **Kontrola ulaska**
 - zaključavanje svih vrata i postavljene kamere za kontrolu ulaska u matičnu školu
 - zaključavanje svih vrata u područnim školama te postavljanje zvona na glavne ulaze radi kontrole posjetitelja
- **Provjera posjetitelja i evidencija ulazaka drugih osoba:**
 - posjetitelji (roditelji, vanjski radnici i suradnici, drugi korisnici – npr. članovi sportskih klubova i sl.) moraju proći kroz kontrolnu točku, gdje se bilježe njihovi podaci i svrha posjeta (matična i područne škole)

2.1.2. Tjelesna zaštita:

- **Određivanje osobe koja bi se bavila poslovima vezanima za sigurnost škole u matičnoj školi i to:**
 - izrada i ažuriranje sigurnosne procjene,
 - kontrola ulaska i izlaska osoba u školu i iz škole,
 - praćenje i nadzor sustava tehničke zaštite,
 - pružanje podrške osoblju škole u vezi sigurnosnih incidenata,
 - komunikacija i suradnja sa sigurnosnim službama,
 - zaštita na radu i protupožarna zaštita,
 - sigurnosna obuka školskog osoblja i učenika,
 - planira i organizira vježbe i simulacije postupanje u incidentnim situacijama i dr.
- Preporuka je da to bude zaposlenik škole koji ima ovlaštenje za obavljanje poslova privatne zaštite (ovlaštenja koja ima i zaštitar) uz dodatne pedagoške kompetencije za komunikaciju i rad s djecom i druge kompetencije za obavljanje prethodno navedenih poslova;
- Navedenoj osobi podršku u kontroli ulaska i izlaska u najfrekventnijim vremenima pružaju i drugi zaposlenici škole.

2.1.3. Fizička zaštita:

- **Zaključavanje vrata i prozora:**
 - Zaključavanje ulaznih i svih sporednih vrata u svim školskim zgradama
 - Mogućnost jednostavnog otvaranja vrata u slučaju evakuacije
 - Signaliziranje neovlaštenog otvaranja vrata ili prozora putem alarma (matična škola)

- Područne škole: mogućnost otključavanja glavnog ulaza iznutra radi brze evakuacije
- **Osigurane učionice i druge prostorije:**
 - Učionice trebaju imati mogućnost zaključavanja vrata iznutra, a izvana otvaranje uz pomoć ključa

2.1.4. Alarmni sustavi:

- **Zvučni alarm:**
 - Korištenje alarmnog sustava sa zvučnim signalom (matična škola)
 - Glasovni sustavi (razglas) za davanje jasnih uputa tijekom krizne situacije (matična škola)
 - Područne škole – usmene upute voditelja škole ovisno o kriznoj situaciji
 - Planirati uvođenje alarmnog sustava u područnim školama, prema financijskim mogućnostima osnivača
- **Panik tipka:**
 - Instalacija panik tipki u matičnoj i područnim školama na ulazima/izlazima

2.1.5. Video nadzor - sigurnosni sustavi koji omogućuju nadzor nad cijelim područjem škole ključni su za prevenciju i brzo djelovanje u slučaju incidenta (matična škola):

- Postavljanje kamera na strateškim lokacijama: ulazi, hodnici, zajednički prostori (dvorište)
- Sustav kamera treba imati visoku rezoluciju i mogućnost snimanja tijekom dana i noći
- Svi snimljeni materijali trebaju se sigurno pohranjivati najmanje 15 dana
- Planirati uvođenje video nadzora u područnim školama, prema financijskim mogućnostima osnivača

2.2. SURADNJA S RELEVANTNIM DIONICIMA

2.2.1. Suradnja s osnivačima i lokalnim vlastima:

- Uključivanje osnivača i lokalnih vlasti u procjenu sigurnosnog stanja škole
- Suradnja s osnivačem i lokalnom samoupravom na poboljšanju sigurnosne infrastrukture (tehnički sustavi zaštite, bolje osvjetljenje i sl.)
- Osiguranje dodatnih resursa za škole koje su identificirane kao posebno ranjive
- Sastanci vijeća za prevenciju kriminaliteta

2.2.2. Suradnja s nadležnim sigurnosnim i žurnim službama:

Policija:

- **Analiza pokazatelja o stanju sigurnosti u zoni škole:**
 - Policija može pružiti podatke o stanju sigurnosti i prethodnim incidentima u i oko škole (provale, nasilje, prijetnje)

- Identifikacija lokalnih kriminalnih trendova koji bi mogli ugroziti sigurnost škole (npr. porast delinkvencije, organiziranih napada, problematika droge i sl)
- **Procjena sigurnosne situacije oko škole:**
 - Uključivanje policijskih službenika u obilazak škole radi procjene fizičke sigurnosti i ranjivih točaka
 - Identifikacija područja visokih rizika u blizini škole (npr. napuštene zgrade, prometne ceste, mjesta okupljanja problematičnih skupina i sl.)
- **Preporuke za sigurnosne mjere:**
 - Savjeti o instalaciji sigurnosnih sustava (kamere, alarmi)
 - Definiranje protokola za hitan poziv i dolazak policije u slučaju opasnosti
 - Provedba preventivnih projekata i programa u suradnji s policijom
 - Dojava o svim sigurnosno značajnim informacijama te rizičnim i protuzakonnim ponašanjima

Vatrogasci:

- **Procjena rizika od požara:**
 - Inspekcija školske infrastrukture kako bi se identificirali potencijalni izvori opasnosti (električni kvarovi, skladištenje opasnih materijala)
 - Utvrđivanje optimalnih evakuacijskih ruta i procedura za slučaj požara
- **Trening za osoblje:**
 - Osposobljavanje osoblja za korištenje vatrogasnih aparata i postupanje u hitnim situacijama vezanim za požare
 - Uvođenje redovitih protupožarnih vježbi

Hitna medicinska pomoć:

- **Procjena medicinskih kapaciteta škole:**
 - Osposobljavanje školskog osoblja i učenika viših razreda za pružanje prve pomoći
- **Definiranje protokola za hitne medicinske intervencije:**
 - Uspostava direktne komunikacije s lokalnom hitnom medicinskom službom
 - Osiguranje pristupa ambulantnim kolima unutar školskog prostora (matična škola, PŠ Veli Lošinj i PŠ Nerezine), dok u PŠ Ilovik i PŠ Susak isto nije moguće, već je potreban hitan medicinski prijevoz morskim putem

Roditelji i šira zajednica:

- Informiranje roditelja o potencijalnim rizicima. Uspostavljanje komunikacijskih kanala i načina komunikacije (roditeljska vijeća, e-mail i sl.)
- Uključivanje roditelja u provedbu sigurnosnih mjera u školama (npr. volontiranje, donacije i sl.)

2.2.3. Način suradnje sa sigurnosnim službama:

- **Redoviti kontakti:** redoviti kontakti s predstavnicima policije i drugih hitnih službi
- **Zajedničke vježbe i simulacije:** Organizirati zajedničke vježbe i simulacije kako bi se uskladile procedure i unaprijedila koordinacija
- **Analiza incidentne situacije** s ciljem unapređenja budućih postupanja svih dionika

2.3. KOMUNIKACIJA

2.3.1. Komunikacija s hitnim službama:

Ključni elementi sustava komunikacije:

- **Alarmni sustav spojen sa zaštitarskom službom radi prioritarnog postupanja i suradnje s policijom**
- **Postavljen popis svih hitnih brojeva** (policija, hitna pomoć, vatrogasci) na vidljivo mjesto u svim školskim zgradama
- **Određene osobe za kontakt:**
 - u matičnoj školi ravnatelj ili pedagog
 - u područnim školama voditelji škola
- **Jasno definirani postupci:**
- **Osobe za kontakt će:**
 - pozvati hitne službe,
 - prenijeti informacije (točna lokacija škole, opis događaja, broj osoba uključenih, vrste ozljeda),
 - koordinirati s drugim djelatnicima škole,
 - održavati komunikaciju s vanjskim službama tijekom intervencije.
- **Komunikacijski uređaji:** Osigurati da škola ima dovoljan broj funkcionalnih telefona i mobitela za učinkovitu komunikaciju unutar škole i s vanjskim hitnim službama
- **Plan evakuacije:** Istaknut u svim školskim zgradama, a osobe za kontakt će obavijestiti vanjske službe o početku evakuacije i očekivanom broju osoba koje se evakuiraju u slučaju potrebe
- **Redovne vježbe i simulacije:** Provoditi redovite vježbe evakuacije i simulacije kriznih situacija kako bi se provjerila učinkovitost sustava komunikacije i otklonili eventualni nedostaci
- **Suradnja s lokalnim službama:** Uspostaviti blisku suradnju s lokalnim policijskim postajom, hitnom pomoći i vatrogascima kako bi se unaprijed dogovorili o postupcima u slučaju različitih vrsta incidenata
- **Obuka djelatnika:** Redovito obučavati sve djelatnike škole o postupcima u kriznim situacijama, uključujući i komunikaciju s vanjskim službama

2.3.2. Komunikacija s roditeljima:

Učinkovit sustav komunikacije s roditeljima u slučaju krizne situacije u školi je od ključne važnosti. On omogućava brzo i točno informiranje roditelja o događaju, smanjuje razinu anksioznosti i potiče suradnju sa školom.

Ključni elementi sustava komunikacije:

- **Popis za hitne slučajeve:** Ažurirani popis s kontaktnim podacima svih roditelja, uključujući i mobilne brojeve
- **Višestruki kanali komunikacije:** Korištenje različitih načina komunikacije kako bi se osiguralo da svi roditelji prime obavijest (SMS, e-pošta, telefonski poziv, školska web stranica, društvene mreže, e-dnevnik). Unaprijed pripremljene komunikacijske grupe
- **Jasne i koncizne poruke:** Informacije treba biti jasne, točne i lako razumljive, bez upotrebe stručnog žargona
- **Osoba za komunikaciju:** Određena osoba koja će biti odgovorna za komunikaciju s roditeljima i medijima
- **Redovite obavijesti:** Roditelji trebaju biti redovito informirani o razvoju situacije, čak i ako nema novih informacija
- **Mjesto okupljanja:** Određeno mjesto gdje se roditelji mogu okupiti i dobiti dodatne informacije
- **Psihološka podrška:** Ponuda psihološke podrške roditeljima i učenicima

Procedure u kriznoj situaciji:

1. **Aktivacija sustava:** Odmah nakon što se dogodi krizna situacija, aktivira se sustav komunikacije
2. **Prva obavijest:** Šalje se kratka obavijest koja potvrđuje događaj i daje osnovne informacije
3. **Detaljnije obavijesti:** Nakon što se situacija stabilizira, šalju se detaljnije obavijesti o tome što se dogodilo, koje su poduzete mjere i koje su sljedeće korake
4. **Obavijesti o ponovnom okupljanju:** Obavještavaju se roditelji kada i gdje mogu preuzeti svoju djecu
5. **Kontinuirana komunikacija:** Nakon što se krizna situacija završi, nastavljaju se redovite obavijesti o pružanju podrške učenicima i njihovim obiteljima

2.4. Edukacija i obuka

Edukacija i obuka svih dionika u školi - učenika, učitelja, osoblja i roditelja - ključni su elementi za uspostavljanje učinkovitog sustava sigurnosti. Kroz edukaciju se razvijaju vještine prepoznavanja potencijalnih prijetnji, reagiranja u kriznim situacijama i promoviranja pozitivne školske klime.

2.4.1. Edukacija učenika – kao dio postojećeg nastavnog programa i u okviru sata razredne nastave;

- **Prepoznavanje znakova opasnosti:** Učenici bi trebali biti educirani o tome kako prepoznati različite vrste opasnosti, kao što su nasilje, prijetnje, sumnjive osobe ili predmeti.

- **Postupanje u slučaju alarma:** Učenici bi trebali znati kako se ponašati u slučaju napada, požara, potresa ili druge hitne situacije. To uključuje poznavanje evakuacijskih puteva, mjesta okupljanja i postupanje prema uputama odraslih.
- **Važnost prijavljivanja:** Učenici bi trebali biti potaknuti da prijave svaku sumnjivu aktivnost ili događaj odrasloj osobi od povjerenja.
- **Redovne vježbe i simulacije:** Provoditi redovite vježbe evakuacije i simulacije kriznih situacija.

2.4.2. Obuka učitelja i osoblja

- **Prepoznavanje znakova ugroženosti:** Učitelji i ostalo osoblje bi trebali biti osposobljeni za prepoznavanje ranih znakova ugroženosti kod učenika, kao što su promjene u ponašanju, povlačenje u sebe ili izražavanje suicidalnih misli.
- **Postupanje u kriznim situacijama:** Svi zaposlenici bi trebali biti obučeni za postupanje u različitim kriznim situacijama, uključujući evakuaciju, zatvaranje škole, pružanje prve pomoći i komunikaciju s učenicima i roditeljima.
- **Upravljanje krizom:** Određeni članovi osoblja bi trebali biti obučeni za upravljanje krizom, što uključuje koordinaciju s hitnim službama, komunikaciju s medijima i pružanje podrške učenicima i njihovim obiteljima.
- **Redovne vježbe i simulacije:** Provoditi redovite vježbe evakuacije i simulacije kriznih situacija.


 Predsjednica Školskog sigurnosnog tima:
 Olivela Franko, mag.prim.educ.